

П Р И К А З № 48
по Комитету финансов Администрации
Боровичского муниципального района

11 сентября 2014 года

**Об утверждении методики
балльной оценки качества
финансового менеджмента
главных распорядителей
средств бюджета
муниципального района**

В целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального района и качества управления средствами бюджета муниципального района главными распорядителями средств бюджета муниципального района приказываю:

1. Утвердить Методику балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района обеспечить до 15 февраля текущего финансового года предоставление в бюджетный отдел информации о балльной оценке качества финансового менеджмента.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета
финансов**



Р.А. Ловчикова

**Методика балльной оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей средств бюджета муниципального района
(далее – Методика)**

1. Настоящая Методика разработана для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального района (далее - ГРБС), и формирования критериев балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС, применяемых для определения итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС, в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального района и качества управления бюджетными средствами.

2. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится ежегодно бюджетным отделом Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района в соответствии с критериями балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС, указанными в приложении №1 к настоящей Методике.

3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится на основании документов и сведений, находящихся в распоряжении Комитета финансов Администрации Боровичского муниципального района.

4. Бюджетный отдел в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года рассчитывает сводную оценку качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС и оценку среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС за предыдущий год.

5. Критерии балльной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС оцениваются по шкале от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС определяется по следующей формуле:

$$O = \sum_{i=1}^5 E_i \sum_{j=1}^n (E_{ij} * O_{ij})$$

где:

O - оценка качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС;

E_i – вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента

E_{ij} - вес j -го показателя качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента;

O_{ij} - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента.

n - количество показателей оценки качества финансового менеджмента ГРБС, предусмотренных в i-й группе согласно приложения №1 к настоящей Методике.

Максимальная оценка качества финансового менеджмента ГРБС составляет 50 баллов.

6. В случае невозможности определения оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС по какому-либо из показателей в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента ГРБС по указанному показателю выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому показателю соответствующих оценок, полученных остальными ГРБС.

7. На основании итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС формируется ежегодный рейтинг ГРБС.

8. Сводная итоговая оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, используется для формирования ежегодного рейтинга ГРБС и в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района, адрес сайта: <http://www.boradmin.ru/>.

Расчет показателей оценки качества финансового менеджмента ГРБС размещается на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

**Критерии
балльной оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей средств бюджета муниципального района**

| Наименование критерия | Расчет показателя | Единица измерения | Уровень в баллах (O_i) | Комментарий | Вес показателя в сводной оценке (E_i) |
|---|--|-------------------|----------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Среднесрочное финансовое планирование | | | | | 0,3 |
| 1.1. Своевременность представления планового и уточненного реестров расходных обязательств ГРБС | оценивается соблюдение сроков представления в Комитет финансов планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС, где: O - количество дней от установленного срока представления планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации письма ГРБС в Комитете финансов, к которому приложен плановый (уточненный) реестр расходных обязательств ГРБС | дней | | целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0, представление реестра до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов | 1 (для планового реестра расходных обязательств) и 1 (для уточненного реестра расходных обязательств) |
| | $O = 0$ | | 5 | | |
| | $0 < O \leq 3$ | | 3 | | |
| | $O > 3$ | | 0 | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| <p>1.2. Доля подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги или выполняющие работы, которым установлено муниципальное задание</p> | $O = 100\% \times \text{ПУ}_{\text{гз}} / \text{ПУ}_{\text{грбс}}$ где: O – доля подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги, которым установлено муниципальное задание; ПУ _{гз} – количество подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги, которым установлено муниципальное задание по состоянию на 31 декабря отчетного года; ПУ _{грбс} – общее количество подведомственных учреждений ГРБС по состоянию на 31 декабря отчетного года | % | | <p>позитивно расценивается рост доли подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги, которым установлено муниципальное задание</p> | 3 |
| | O >= 90 | | 5 | | |
| | 80 <= O < 90 | | 4 | | |
| | 70 <= O < 80 | | 3 | | |
| | 60 <= O < 70 | | 2 | | |
| | 50 <= O < 60 | | 1 | | |
| | O <= 50 | | 0 | | |

| 2.Исполнение бюджета по расходам | | | | | 0,3 |
|---|--|----|---|---|------------|
| 2.1 Количество зафиксированных замечаний в заключениях Контрольно-счетной палате Боровичского муниципального района и правового Управления Администрации Боровичского муниципального района к проекту решения Думы Боровичского муниципального района о внесении изменений в бюджет муниципального района | оценивается наличие замечаний в заключениях Контрольно-счетной комиссии Боровичского муниципального района и правового Управления Администрации Боровичского муниципального района к проекту решения Думы Боровичского муниципального района о внесении изменений в бюджет муниципального района, в части своевременного принятия нормативно-правовых актов устанавливающие основания для внесения изменений в решение Думы Боровичского муниципального района (О) | шт | | целевым ориентиром является принятие НПА устанавливающих основания для внесения изменений в решение Думы Боровичского муниципального района о бюджете муниципального района до подготовки проекта решения Думы Боровичского муниципального района о внесении изменений в бюджет муниципального района | 2 |
| | $0 < O \leq 2$ | | 5 | | |
| | $2 < O \leq 5$ | | 3 | | |
| | $5 < O$ | | 0 | | |
| 2.2. Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС | количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС, $O = K$, где: K - количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС, связанных с изменениями, не приводящими к изменению показателей сводной росписи (по 150 коду вида изменения) | шт | | более тридцати изменений бюджетной росписи ГРБС в год свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию, допустимое внесение | 2 |

| | | | | | |
|--|--|----|---|--|------------|
| | O >= 50 | | 0 | изменений 1 раз в месяц | |
| | 40 <= O < 50 | | 1 | | |
| | 30 <= O < 40 | | 2 | | |
| | 20 <= O < 30 | | 3 | | |
| | 13 <= O < 20 | | 4 | | |
| | O < 13 | | 5 | | |
| 2.3 Количество минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС | количество выписанных минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС, O = K, где: K – количество выписанных минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС | шт | | допустимое количество выписанных минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС 1 раз в квартал | 2 |
| | O >= 40 | | 0 | | |
| | 30 <= O < 40 | | 1 | | |
| | 20 <= O < 30 | | 2 | | |
| | 15 <= O < 20 | | 3 | | |
| | 6 <= O < 15 | | 4 | | |
| | O < 6 | | 5 | | |
| 3. Учет и отчетность | | | | | 0,1 |

| | | | | | |
|---|---|------|---|---|---------------------|
| Соблюдение сроков представления ГРБС годовой и квартальной бюджетной отчетности | оценивается соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности, где: О – количество дней отклонения от установленного срока представления годовой отчетности в комитет финансов, до даты представления ГРБС годовой бюджетной отчетности | дней | | представление отчета до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов | 4 за каждый квартал |
| | О = 0 | | 5 | | |
| | О ≤ 3 | | 3 | | |
| | О > 3 | | 0 | | |
| 4. Публикация отдельной информации на сайтах ГРБС | | | | | 0,1 |
| 4.1. Наличие на сайтах ГРБС информации об утвержденных программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации | оценивается наличие на сайтах ГРБС информации обо всех целевых программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации | | 5 | | 4 |
| | оценивается наличие на сайтах ГРБС частичной информации обо всех целевых программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации | | 3 | | |
| | отсутствие на сайтах ГРБС информации обо всех целевых программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации | | 0 | | |

