

**ПАМЯТКА  
Работодателю**

**Основные мероприятия  
по охране труда**

**СОЗДАНИЕ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА  
(ВВЕДЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ШТАТНОГО СПЕЦИАЛИСТА ПО  
ОХРАНЕ ТРУДА) ЛИБО НАЗНАЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА  
ЗА ОХРАНУ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ**

**Статья 217 ТК РФ**

**Служба охраны труда в организации.**

*У каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области. Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом специфики своей производственной деятельности. При отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда их функции осуществляют работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда (аутсорсинг), привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.*

*Аутсорсинг в сфере охраны труда представляет собой передачу функций службы охраны труда на предприятии сторонним организациям, аккредитованным на оказание услуг в области охраны труда.*

**Перечень организаций, аккредитованных на оказание услуг в области охраны труда, можно найти на сайте <http://www.rosmintrud.ru/>**

*Использование аутсорсинга в сфере охраны труда позволяет снизить затраты на содержание штатных специалистов по охране труда и улучшить систему охраны труда в организации.*

**Перечень документов**

Штатное расписание

Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в организации.

Гражданско-правовой договор на оказание услуг в области охраны труда.

## **РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТАЮЩИХ**

*Статья 212 ТК РФ: работодатель обязан обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.*

Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».

Инструкция по охране труда для работника разрабатывается исходя из его должности, профессии или вида выполняемой работы.

### **Перечень документов**

Приказ работодателя о разработке инструкций по охране труда и назначении лиц, ответственных за разработку (о пересмотре инструкций по охране труда).

Перечень инструкций по охране труда, утвержденный работодателем.

Инструкции по охране труда для всех профессий и видов работ, утвержденные работодателем.

Журнал учета инструкций по охране труда для работников.

Журнал учета выдачи инструкций работникам.

Приказ руководителя о продлении срока действия инструкций по охране труда. (после пересмотра инструкций)

## **МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ**

*Статья 212 ТК РФ: работодатель обязан обеспечить в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований).*

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 12.04.2011 №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

## **1. Предварительный медицинский осмотр работников**

### **Срок проведения**

Проводится перед поступлением на работу с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

### **Перечень документов (оформляемые работодателем)**

Список контингентов, подлежащих предварительным медицинским осмотрам утвержденный работодателем;

Направление на предварительный медицинский осмотр.

### **Перечень документов (оформляемые медицинской организацией)**

Медицинская карта амбулаторного больного;

Паспорт здоровья работника;

Заключение по результатам предварительного медицинского осмотра.

## **2. Периодический медицинский осмотр**

### **Срок проведения**

Частота проведения периодических осмотров определяется с учетом Приложения N 2, к приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н .

Работники в возрасте до 21 года проходят периодические осмотры ежегодно.

Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанных в заключительном акте.

### **Перечень документов (оформляемые работодателем)**

Поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

Направление на периодический медицинский осмотр;

Договор с медицинским учреждением на проведение периодических осмотров работников.

### **Перечень документов (оформляемые медицинской организацией)**

Календарный план проведения периодического осмотра (согласованный с работодателем (его представителем), утвержденный медицинской организацией);

Медицинская карта амбулаторного больного;

Заключение по результатам периодического медицинского осмотра.

## **ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДОЙ, СПЕЦИАЛЬНОЙ ОБУВЬЮ И ДРУГИМИ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

*Статья 212 ТК РФ : работодатель обязан обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.*

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 N 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

### **Перечень документов**

Перечень работ и профессий, работникам которых должны выдаваться специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (СИЗ), утвержденный работодателем.

Личная карточка учета выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Сроки выдачи СИЗ определяются Типовыми отраслевыми нормами выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

*Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств работодателя.*  
Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ в соответствии с типовыми нормами, за организацию контроля за правильностью их применения работниками, а также за хранение и уход за СИЗ возлагается на работодателя (его представителя).

## **ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ РАБОТНИКОВ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ**

*Статья 212 ТК РФ : работодатель обязан обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.*

Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний".

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является видом социального страхования и предусматривает:

обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;

возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных Федеральным законом случаях, путем предоставления застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;

обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

### **Страховые взносы**

Установление работодателям скидок и надбавок к тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является одной из экономических мер, цель которых – обеспечить заинтересованность работодателей в улучшении условий и охраны труда на своих предприятиях и в организациях.

### **Внимание!**

Экономическая заинтересованность работодателей состоит в том, что работодатели, у которых уровень производственного травматизма минимален, вправе претендовать на получение скидки к страховому тарифу (до 40%). И напротив: если у работодателя уровень производственного травматизма превышает средний показатель по виду экономической деятельности, то работодателю устанавливается надбавка к страховому тарифу (до 40%).

В соответствии с пунктом 1 статьи 22 Закона №125-ФЗ максимальный размер надбавки или скидки, устанавливаемой работодателю к страховому тарифу, не может превышать 40% от установленного тарифа. **При наступлении страхового случая со смертельным исходом скидка не устанавливается.**

### **Финансовое обеспечение предупредительных мер**

Финансовое обеспечение предупредительных мер осуществляется страхователем за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**Для получения разрешения на финансовое обеспечение предупредительных мер страхователь (работодатель) должен обратиться с заявлением в филиал регионального отделения Фонда по месту своей регистрации в срок до 1 августа текущего года.**

### **Внимание!**

Объем средств, направляемых страхователем на финансирование предупредительных мер, **может достигать 20 % от суммы страховых взносов, начисленных им за предшествующий календарный год, за вычетом произведенных в нем расходов на выплату обеспечения по обязательному социальному страхованию.**

Претендовать на финансирование могут лишь те работодатели, которые на момент подачи заявления на финансовое обеспечение предупредительных мер не имели перед отделением Фонда задолженности по уплате страховых взносов, недоимки, пени и штрафов.

В случае неполного использования средств Фонда, страхователь (работодатель) обязан сообщать об этом в филиал регионального отделения Фонда **не позднее 10 октября текущего года.**

**Формы документов, необходимых для оформления заявки на финансирование предупредительных мер:**

- заявление;
- план финансирования предупредительных мер;
- копия плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

**Финансовому обеспечению подлежат следующие мероприятия в рамках предупредительных мер:**

- специальная оценка условий труда;
- обучение по охране труда установленных категорий работников;
- нормализация уровней запыленности и загазованности воздуха, шума и вибрации, излучений;
- санаторно - курортное лечение;
- лечебно-профилактическое питание;
- приобретение СИЗ;
- обязательные периодические медосмотры;

- приобретение приборов для определения наличия и уровня содержания  
алкоголя (алкотестеры или алкометры), приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей (тахографы).

## **РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

*Статья 226 ТК РФ: Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) осуществляется в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).*

*Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 N 181н "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков".*

Конкретный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков определяется работодателем исходя из специфики его деятельности.

## **РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ**

*Статья 212 ТК РФ: работодатель обязан обеспечить расследование и учет несчастных случаев на производстве в установленном порядке.*

**В соответствии со статьей 228 ТК РФ при несчастном случае работодатель обязан:**

немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

сохранить до начала расследования обстановку, какой она была на момент происшествия, зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

немедленно проинформировать о несчастном случае соответствующие органы и организации, о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом - также родственников пострадавшего.

## **Несчастный случай на производстве с легким исходом**

*При легком несчастном случае работодатель (его представитель) в течении суток обязан сообщить в исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ФСС).*

**Для расследования несчастного случая с легким исходом работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее 3 человек:**

- работодатель или его полномочный представитель;
- специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом или распоряжением;
- представитель профсоюзного комитета организации или другого уполномоченного работниками представительного органа;
- уполномоченный по охране труда.

### **Срок проведения**

Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, *проводится комиссией в течение трех дней.*

## **Несчастный случай на производстве с групповым, тяжелым, со смертельным исходом**

*При групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан направить извещение по установленной форме:*

в соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; (Государственная инспекция труда);

в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) орган местного самоуправления по месту государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай;

в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу



(Ростехнадзор, Госатомнадзор, Роспотребнадзор (при острых отравлениях) и т.д.);

в исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя) (Фонд социального страхования);

в соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов.

**Для расследования группового несчастного случая (два человека и более), тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом работодатель незамедлительно создает комиссию:**

работодатель или его полномочный представитель;

специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом или распоряжением;

представитель профсоюзного комитета организации или другого уполномоченного работниками представительного органа;

уполномоченный по охране труда;

государственный инспектор труда;

представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию);

представитель территориального объединения организаций профсоюзов;

представитель территориального федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности (включается в комиссию если несчастный случай произошел на подконтрольном этому органу объекте);

представитель исполнительного органа страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя) - при расследовании указанных несчастных случаев с застрахованными.

#### **Срок проведения**

Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом **проводится комиссией в течение 15 дней.**

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней.

#### **Перечень документов**

извещение о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом);

приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

акт о несчастном случае на производстве, форма Н-1;

акт о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом);

протокол опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица);

протокол осмотра места несчастного случая;

сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах;

журнал регистрации несчастных случаев на производстве.

***Указанный перечень документов является открытым. Комиссия вправе в зависимости от обстоятельств произошедшего несчастного случая устанавливать конкретный состав документов, подлежащих предоставлению и оформлению работодателем.***

## **ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

Трудовой кодекс РФ

Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 N 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»

Постановление Минтруда РФ от 17.12.2002 N 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда»

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 12.04.2011 №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 N 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»

Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 N 181н "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем

мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков"

Постановление Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"